

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Поволжского кооперативного
института (филиала) Российского
университета кооперации

 Е.С.Шуршалова

«28» 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ЗАКУПКАМИ»**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016.

Предметом дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» является совокупность экономических отношений, возникающих в процессе организации государственных закупок

1.1. Цель и задачи реализации программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы **повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками»** является формирование у слушателей знаний об особенностях организации и проведения закупок продукции для государственных и муниципальных нужд на основе действующего федерального законодательства и приобретение навыков их практического применения.

Задачи:

Основными задачами курса «Управление государственными и муниципальными закупками» являются получение и систематизация знаний, обучающихся по вопросам управления государственными и муниципальными закупками. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере управления закупками

1.2. Связь программы с профессиональным стандартом и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования

Программа повышения квалификации **«Управление государственными и муниципальными закупками»** является частью основной профессиональной образовательной программы Российского университета кооперации по специальности 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Результатом освоения дополнительной профессиональной программы **«Управление государственными и муниципальными закупками»** является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, а также совершенствование повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, в том числе овладение профессиональными компетенциями (ПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

ОПК-6.1 - Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами, процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд;

ОПК-6.2 - Использует современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом для решения задач профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России), Профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 625н.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы Образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами, процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-6.2 Использует современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом для решения задач профессиональной деятельности	

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного совершенствования указанных выше **компетенций**:

Знать:

- основные нормативные акты, необходимые для принятия управленческих решений об использовании бюджетных средств на закупку продукции для государственных и муниципальных нужд;
- основы анализа состояния хозяйствующих субъектов и отдельных сфер экономики, современные методы анализа и планирования, используемые в процессе государственного и муниципального управления, передовой опыт планирования;
- современные информационные технологии, передовой опыт их применения в системе организации и проведения закупок продукции для государственных и муниципальных нужд.

Уметь:

- рассчитывать эффективность проведенных государственных и муниципальных закупок;

- исследовать закономерности развития экономики государства и муниципальных образований, определять варианты повышения эффективности их функционирования;
- составлять программу исследования; разрабатывать новые и модифицировать имеющиеся методы и модели для решения исследовательских и административных задач.

Владеть:

- навыками выбора способа определения поставщиков для эффективного и экономного расходования бюджетных средств при осуществлении госзакупок;
- методами расчета начальной цены контракта, выбора поставщика-победителя.

1.4. Нормативно-правовые основы разработки программы дополнительного профессионального образования

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444) (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (с изменениями и дополнениями);
- Профессиональный стандарт 08.026 Специалист в сфере закупок (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ «10» сентября 2015 г. № 625н)

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2.1. Содержание программы

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час	Всего, ауд. час	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Текущий контроль,			Промежу- точная аттестация	
				Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары		Тест	Контрольная работа	Реферат, и др	Зачет	Экзамен
1.	Основы контрактной системы	32	22	6		16	10				X	
2.	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе	22	16	4		12	6				X	
3.	Планирование и обоснование закупок	14	10	4		6	4				X	
4.	Осуществление закупок	34	24	4		20	10				X	
5.	Контракты	10	6	2		4	4				X	
6.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	14	8	2		6	6				X	
	Итого:	126	86	22		64	40					
ИА	Итоговая аттестация	4	2			2	2					
ИА1	Экзамен	4	2			2	2					X
	ВСЕГО	130	88	22		66	42					

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Тема 1. Основы контрактной системы.

Содержание лекционных занятий

Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации. Основные принципы, заложенные в основу создания контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организаций системы, информационное обеспечение контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности, порядок создания, организация работы, функции контрактной службы (контрактного управляющего).

Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.

Содержание практических занятий:

1. Участники контрактной системы, их права и обязанности.
2. Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации.

Тема 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

Содержание лекционных занятий:

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

Содержание практических занятий:

1. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
2. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

Тема 3. Планирование и обоснование закупок в организации

Содержание лекционных занятий:

Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки. Понятие и порядок формирования и изменения планов закупок и планов- графиков закупок в организациях; обоснование закупок.

Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения.

Содержание практических занятий:

1. Планирование и обоснование закупок.
2. Централизованные закупки.
3. Понятие и порядок формирования и изменения планов закупок и планов - графиков закупок в организациях городского хозяйства; обоснование закупок.
4. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения

Тема 4. Осуществление закупок в организациях

Содержание лекционных занятий:

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания.

Нормирование в сфере закупок.

Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.

Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами.

.

Содержание практических занятий:

1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора.
2. Требования к участникам закупки.
3. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания.
4. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
5. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами.

Тема 5. Контракты

Содержание лекционного курса

Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Структура контрактов, опыт их заключения. Особенности государственного контракта как вида

договора, терминология условий поставок, цена контракта и условия платежа. Сроки, условия вступления контракта в силу, ответственность сторон.

Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. Рассмотрение споров, обстоятельств непреодолимой силы. Структура контракта, порядок ведения реестра контрактов.

Содержание практических занятий

1. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.
2. Структура контрактов, опыт их заключения.
3. Особенности государственного контракта как вида договора, терминология условий поставок, цена контракта и условия платежа.
4. Сроки, условия вступления контракта в силу, ответственность сторон.
5. Приемка продукции.

Тема 6. Мониторинг, контроль и защита прав и интересов участников закупок

Содержание лекционного курса

Мониторинг и аудит в сфере закупок в организациях городского хозяйства.

Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.

Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика, оператора электронной торговой площадки по осуществлению закупок.

Содержание практических занятий

1. Мониторинг и аудит в сфере закупок в организациях городского хозяйства.
2. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.
3. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.
4. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

4.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Опрос по темам «Основы управления закупками в организациях»,
«Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок»**

Роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике

История становления системы государственных и муниципальных закупок в России.

Зарубежная практика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Охарактеризуйте органы исполнительной власти на федеральном уровне и их полномочия в сфере закупок.

Охарактеризуйте двухаспектность контрольных органов, осуществляющих контроль в сфере закупок.

Поясните способы осуществления контроля в сфере государственного оборонного заказа, а также закупки товаров (работ, услуг) для обеспечения федеральных нужд, сведения о которых составляют гостайну

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

**Опрос по темам «Основы управления закупками в организациях»,
«Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок»**

Роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике

История становления системы государственных и муниципальных закупок в России.

Зарубежная практика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Охарактеризуйте органы исполнительной власти на федеральном уровне и их полномочия в сфере закупок.

Охарактеризуйте двухаспектность контрольных органов, осуществляющих контроль в сфере закупок.

Поясните способы осуществления контроля в сфере государственного оборонного заказа, а также закупки товаров (работ, услуг) для обеспечения федеральных нужд, сведения о которых составляют гостайну

Типовые варианты тестовых заданий

Контрактная система в сфере закупок направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок - это принцип:

- а) открытости и прозрачности; б) обеспечения конкуренции;
- в) профессионализма заказчика; г) стимулирования инноваций;
- д) единства контрактной системы в сфере закупок.

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта — это:

- а) конкурс; б) аукцион;
- в) запрос котировок;
- г) запрос предложений;
- д) закупка о единственного поставщика.

К полномочиям специализированной организации в соответствии с Законом о контрактной системе относится:

- а) создание закупочной комиссии;
- б) определение и обоснование НМЦК;
- в) разработка конкурсной документации, документации об электронном аукционе;
- г) все варианты правильные.

Аукцион — это:

- а) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;
- б) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;
- в) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, который полностью соответствует единым и дополнительным требованиям, предъявляемым к участникам;
- г) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, направивший окончательное предложение, наилучшим образом удовлетворяющее потребности заказчика в продукции.

В соответствии с Законом о контрактной системе заказчик привлекает специализированную организацию для следующих целей:

- а) для проведения всех закупок заказчика;
- б) для выполнения отдельных функций при проведении конкурсов и аукционов; в) только для определения и обоснования НМЦК, разработки проекта контракта; г) только для работы в составе конкурсной комиссии.

Уполномоченным органом, уполномоченным учреждением в соответствии со ст. 26 Закона о контрактной системе могут быть:

- а) орган исполнительной власти субъекта РФ; б) муниципальное казенное учреждение;
- в) федеральный орган исполнительной власти;
- г) все перечисленные выше субъекты.

Государственный заказчик — это:

- а) Министерство экономического развития РФ;

- б) государственный внебюджетный фонд;
- в) специализированная организация;
- г) федеральное государственное бюджетное учреждение.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) как совокупность действий включает в себя:

- а) планирование закупки; размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений); заключение контракта; исполнение контракта;
- б) планирование закупки; размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений); заключение контракта;
- в) размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений); заключение контракта;
- г) размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений).

Органом контроля в сфере закупок не является:

- а) контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа; б) органы местного самоуправления муниципального района;
- в) финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований; г) органы исполнительной власти субъекта РФ.

В контрактной системе в сфере закупок бюджетная организация является:

- а) уполномоченным органом;
- б) участником закупки;
- в) заказчиком;
- г) специализированной организацией.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление государственными и муниципальными закупками» проводится в форме экзамена.

Сущность п о н я т и й «муниципальные нужды», «муниципальный заказчик», «муниципальные закупки».

Основные задачи, принципы и специфика размещения муниципальных заказов.

Определение начальной цены контракта: методология и практика.

Общая характеристика действующей российской нормативной правовой базы государственных (муниципальных) закупок (Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, КоАП и др.)

Международное законодательство в сфере закупок.

Федеральный закон № 44 от 05.04.2013 "О контрактной системе.": общая характеристика Требования к участникам закупки.

Правила описания объекта закупки.

Контрактная служба, контрактный управляющий. Участие организаций инвалидов в закупках.

Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.

Формирование, утверждение и размещение государственного оборонного заказа (275-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «О государственном оборонном заказе»).

Участники федеральной контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации.

Планирование, обоснование и нормирование в контрактной системе.

Мониторинг, аудит и контроль в сфере муниципальных закупок.

Контракт. Заключение, изменение, расторжение.

Конкурсы как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), виды конкурсов.

Двухэтапный конкурс как способ определения поставщика.

Аукционы (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Запрос котировок как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Запрос предложений как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Зарубежный опыт проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.

Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона

Банковская гарантия: понятия, виды, условия.

Общая характеристика способов определения поставщиков по 44-ФЗ

Определение начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен.

Определение начальной (максимальной) цены контракта нормативным методом.

Определение начальной (максимальной) цены контракта тарифным методом.

Определение начальной (максимальной) цены контракта проектно-сметным методом

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература:

1. Григорян, Т. Р. Государственный контракт на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: проблемы теории и практики: монография / Т. Р. Григорян. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021. — 210 с. — ISBN 978-5-394-04390-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [IPR SMART / Государственный контракт на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: проблемы теории и практики](#)
2. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [IPR SMART / Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении](#)
3. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118373.html>
4. Трубицын, К. В. Управление государственными и муниципальными закупками: практикум / К. В. Трубицын, А. В. Султанова, О. С. Чечина. — 2-е изд. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 155 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111609.html>.

б) дополнительная учебная литература:

1. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов: монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова, М. Н. Прокофьев. — Москва: Дашков и К, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-394-04079-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [IPR SMART / Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов](#)
2. Беляева, О. А. Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования: научно-практическое пособие / О. А. Беляева. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-9516-0806-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [IPR SMART / Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования](#)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управление государственными и муниципальными закупками» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

8. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
8. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
9. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
10. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
11. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
12. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
13. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы www.hr.mos.ru

9.ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант
4. данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
9. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
10. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
14. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
15. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
16. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы www.hr.mos.ru